



CONCELLO DE
OLEIROS

RESOLUCIÓN

No Boletín Oficial da Provincia (BOP) da Coruña nº 60, do 25 de marzo de 2024, publicouse a convocatoria para participar no procedemento selectivo para cubrir, con persoal funcionario interino para a realización de programas de carácter temporal, unha praza de arquitecto/a técnico/a (escala de administración especial, subescala técnica, clase técnico/a superior, subgrupo A2).

Despois de rematar o prazo de presentación de solicitudes.

No exercicio das facultades atribuídas ao alcalde polo art. 21.1 da Lei 7/1985, do 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, que p.d. en virtude do Decreto do alcalde núm: 2023003281, do 21 de xuño, corresponden a esta tenencia de alcaldía;

RESOLVO:

1.- Aprobar as listaxes provisionais de persoas admitidas e excluídas para participar no proceso selectivo para cubrir, con persoal funcionario interino para a realización de programas de carácter temporal, unha praza de arquitecto/a técnico/a (convocatoria publicada no BOP da Coruña nº 60, do 25 de marzo de 2024):

Admitidos/as:

APELIDOS E NOME	DNI
1. ALDAO ALONSO, MARIA VANESSA	***1291**
2. BESTEIRO PRIETO, MANUEL ANTONIO	***0116**
3. CASTRO GARCIA, NURIA	***9037**
4. IGLESIA MOLIST, ANTONINO LUIS	***6986**
5. LOSADA ALVAREZ, MARCOS	***1388**
6. PENAS LOPEZ, DANIEL	***5191**
7. PIÑEIRO CARBALLO, MARIA ELENA	***6845**
8. RABUÑAL GARCIA, MARIA JOSEFA	***1150**

Excluídos/as

APELIDOS E NOME	DNI	CAUSA DE EXCLUSIÓN
FERNANDEZ VIEITO, MARCOS	***1442**	1

Causas de exclusión:

1-Falta o impreso de autoliquidación das taxas.

Procedemento emendar as solicitudes:

A documentación para corrixir os defectos nas solicitudes presentaranse preferiblemente por vía electrónica a través do rexistro na sede electrónica do Concello de Oleiros (Sede electrónica -> Rexistro electrónico -> Corrección de solicitudes nos procesos de selección de persoal).

Opcionalmente, poderanse presentar as solicitudes de xeito presencial en calquera dos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.





CONCELLO DE
OLEIROS

Para a presentación das solicitudes poderá empregarse calquera dos mecanismos de identificación e sinatura admitidos pola sede electrónica do Concello de Oleiros.

A instancia normalizada para a corrección de solicitudes figura na sede electrónica no seguinte enlace da páxina web municipal: Portada » Temas » Recursos Humanos » Procesos selectivos.

2.- Expoñer esta resolución no taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello e publicala na páxina web do Concello.

3.- Conceder un prazo de cinco días hábiles a contar desde o día seguinte ao da publicación desta resolución, para os efectos de reclamacións e subsanación de defectos nas solicitudes.

En Oleiros, asinado dixitalmente na data que figura na marxe pola segunda tenente de alcalde delegada de Persoal, e o/a Secretario/a accidental, que da fe. (Asinado aos efectos exclusivamente do artigo 3.2 do RD 128/2018 de 16 de marzo e o artigo 2.1 do Decreto 24/2018 do 15 de febreiro).

