



CONCELLO DE
OLEIROS

> **SERVIZOS SOCIAIS E IGUALDADE**
MEDIDAS DE INCLUSION SOCIAL

s.sociais@oleiros.org
s.administracion@oleiros.org

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

Nome e apelidos:	Discapacidade: SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>
Dni/Nie/Pasaporte:	Data Nacemento:
Enderezo:	Código Postal:
Correo electrónico:	Teléfono:

DATOS DAS OUTRAS PERSOAS QUE INTEGRAN A UNIDADE FAMILIAR

Nome e apelidos:		
Dni/Nie/Pasaporte:		Data Nacemento:
Discapacidade: SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Centro educativo:	Curso:

Nome e apelidos:		
Dni/Nie/Pasaporte:		Data Nacemento:
Discapacidade: SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Centro educativo:	Curso:

Nome e apelidos:		
Dni/Nie/Pasaporte:		Data Nacemento:
Discapacidade: SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Centro educativo:	Curso:

Nome e apelidos:		
Dni/Nie/Pasaporte:		Data Nacemento:
Discapacidade: SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Centro educativo:	Curso:

Nome e apelidos:		
Dni/Nie/Pasaporte:		Data Nacemento:
Discapacidade: SI <input type="checkbox"/> NON <input type="checkbox"/>	Centro educativo:	Curso:

MEDIDA DE INCLUSIÓN SOCIAL QUE SOLICITA: *(sinala a medida ou medidas que solicita)*

- AXUDA ECONÓMICA** (aluguer, subministracións, outro...)
- APOIO NA ALIMENTACIÓN E NA HIXIENE PERSOAL E DOMÉSTICA** (merca de produtos en supermercado)
- PRESTACIÓN FARMACÉUTICA** (tratamentos médicos continuos de enfermidades crónicas)
- PROGRAMA DE ALIMENTOS DA UNIÓN EUROPEA** (reparto de alimentos)
- REDUCIÓN NOS PREZOS PÚBLICOS DAS ACTIVIDADES MUNICIPAIS** (nas que teñan reguladas reducións)
- PRESTACIÓN DE APOIO AO COMEDOR ESCOLAR** (bonificación do custo do comedor escolar)

EXPLIQUE BREVEAMENTE A FINALIDADE DA MEDIDA QUE SOLICITA:

De acordo co disposto na lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal e Garantía dos Dereitos Dixitais, informámolo/a de que os datos facilitados serán tratados por esta Entidade Local coa finalidade de poder atender a súa solicitude e que os mesmos serán conservados durante o prazo estritamente necesario para cumprir coa finalidade mencionada anteriormente. Estes datos serán tratados de xeito confidencial, lícito, leal, transparente, adecuado, pertinente, limitado, exacto e actualizado, e só poderán ser cedidos nos casos contemplados na Lei para a tramitación da prestación solicitada. Mentres non nos comunique o contrario, entenderemos que os seus datos non se modificaron, que vostede se compromete a notificarnos calquera variación nos mesmos e que temos o seu consentimento para utilizalos para as finalidades mencionadas. Comunicámoslle que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, cancelación, oposición, portabilidade, supresión e limitación do tratamento dos seus datos de carácter persoal, usando o procedemento de exercicio de dereitos de sede electrónica.

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE _____



DOCUMENTACIÓN QUE DEBE APORTAR CON ESTA SOLICITUDE

LUGAR DE PRESENTACIÓN: REXISTRO XERAL DO CONCELLO

- ✓ **Documento de identificación persoal** (DNI, NIE ou pasaporte no caso de non ter ningún dos anteriores) de todas as persoas da unidade convivencia. En caso de persoas estranxeiras comunitarias (pasaporte máis o NIE)
- ✓ **Libro de familia** ou documentos que xustifiquen a filiación (como por exemplo partida de nacemento, acta de matrimonio...)
- ✓ **Vivenda:**
 - Copia do contrato de aluguer ou último recibo do IBI.
 - Último xustificante de pago da vivenda de aluguer ou hipoteca.
- ✓ **Xustificación económica** da unidade de convivencia dos 3 últimos meses (segundo a situación na que se atopen):
 - a. **No caso de que estean traballando:**
 - Contratos de traballos.
 - Últimas nóminas.
 - Certificado de pensións ou de calquera outro tipo de ingreso (pensión de alimentos, pensións compensatorias...)
 - Persoas autónomas: recibo de pago da cota de autónomos.
 - b. **No caso de que exista unha situación de desemprego:**
 - Tarxeta actualizada de desemprego.
 - Xustificante do SEPE de percibir ou non prestación e/ou subsidio.
 - c. **No caso de estar en situación irregular:**
 - Declaración responsable que aclare a situación dos ingresos económicos.
- ✓ **Datos bancarios:** se está solicitando unha **axuda económica, debe presentar o certificado da conta bancaria** ou documento acreditativo no que figure o **IBAN** completo da conta e os datos da persoa titular. De non ter conta bancaria ou non poder utilizala informar á traballadora social.
- ✓ **Acreditación da débeda ou gasto** para o que solicita a **axuda económica:** facturas pendentes de pago, xustificante da débeda ou orzamento de gasto estimado.
- ✓ **Outra documentación** (de ser o caso):
 - Certificado de discapacidade.
 - Sentenza de divorcio/separación.
 - Convenio regulador.